附件2

2017年全区国家工作人员学法用法考试

流程及具体操作步骤

（考试人员适用）

一、考试流程

wpsFBBC

wpsFBF2

wpsFBCE

wpsFBF2

wpsFBDF

wpsFBF2

wpsFBE1

wpsFBF2

wpsFBF3

二、具体操作步骤

（一）打开网站，登录考试系统

打开“广西教育培训网”（[www.gxpx365.com](http://www.gxpx365.com)）。



点击“全区国家工作人员学法用法考试”端口，选择“考试”。

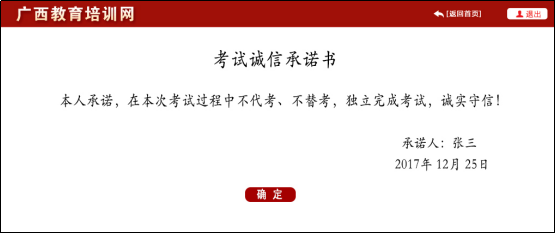


在指定位置输入用户名及密码，选择登录。用户名为“个人中文名字+出生年月日”（如李四，1980年2月8日出生，用户名为：李四19800208），初始密码：8888。首次登录后需修改初始密码。



（二）签署考试诚信承诺书

首次登录考试系统，页面弹出“考试诚信承诺书”，学员须认真阅读后点击“确定”按钮，方可进入考试。



（三）进行网络在线考试

选择“2017年全区国家工作人员学法用法考试”，点击“进入”，进入考试界面后再次点击“进入考试”进行答题。



（四）打印考试证明

考试完成后，可点击“成绩查询”查看考试成绩。考试合格即可打印考试合格证明。





三、网络培训电脑配置及网络环境条件

（一）操作系统：Windows 2000/2003/XP以上系统；

（二）务必使用微软IE浏览器：版本：7.0以上；

（三）推荐屏幕分辨率：1024\*768；

（四）播放器：Windows Media Player11.0以上版本。